

МУ «Управление образования Шалинского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 2 г.Шали
Шалинского муниципального района»
(МБОУ «СОШ № 2 г.Шали»)

МУ «Шелан муниципальни кӀоштан дешаран урхалла»
Шела-гӀалин муниципальни бюджетни юкъярадешаран учреждени
«Юккьера юкъярадешаран школа № 2
Шелан муниципальни кӀоштан»
(Шела-гӀалин МБЮУ «ЮЮШ № 2»)

ПРИКАЗ

09.01.2020 г.

№ 4

г.Шали

О создании бракеражной комиссии

В целях осуществления контроля организации питания воспитанников и учащихся, контроля качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований на пищеблоках МБОУ «СОШ № 2 г. Шали»

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать бракеражную комиссию на 2019-2020 учебный год в следующем составе:
 - Манагаева Мадина Денилбековна, предс. комиссии, зам. дир. по УВР;
 - Минцаева Яха Хароновна, ответственная за питание;
 - Магомадова Хава Мусаевна, медицинская сестра школы;
 - Магомадова Аминат Рамзановна, делопроизводитель;
2. Членам бракеражной комиссии регулярно посещать пищеблок и проводить оценку качества приготовляемой пищи;
3. Медицинской сестре Магомадовой Х.М. регулярно заполнять бракеражный журнал и осуществлять контроль за выдачей готовой пищи только после снятия пробы;
4. Повару Минцаевой Я.Х. осуществлять выдачу готовой пищи только после снятия пробы;

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.директора:



А.Д.Салаватова

С приказом ознакомлены:

Манагаева М.Д.

Минцаева Я.Х.

Магомадова Х.М.

Магомадова А.Р.

О создании бракеражной комиссии

В целях осуществления контроля организации питания воспитанников и учащихся, контроля качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований на пищеблоках МБОУ «СОШ № 2 г. Шали»

приказываю:

1. Создать бракеражную комиссию на 2019-2020 учебный год в следующем составе:
 - Манагаева Мадина Денилбековна, предс. комиссии, зам. дир. по УВР;
 - Минцаева Яха Хароновна, ответственная за питание;
 - Магомадова Хава Мусиевна, медицинская сестра школы;
 - Магомадова Аминат Рамзановна, делопроизводитель;
2. Членам бракеражной комиссии регулярно посещать пищеблок и проводить оценку качества приготовляемой пищи;
3. Медицинской сестре Магомадовой Х.М. регулярно заполнять бракеражный журнал и осуществлять контроль за выдачей готовой пищи только после снятия пробы;
4. Повару Минцаевой Я.Х. осуществлять выдачу готовой пищи только после снятия пробы;