

Принято
на Педагогическом Совете

Протокол:

«25» 02.2019 г. № 2

Приложение №19

к приказу директора
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная
школа № 2 г. Шали Шалинского
муниципального района»
«Об утверждении локальных
нормативных актов в
муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная
школа № 2 г. Шали Шалинского
муниципального района»
от «4» 03 2019 года № 10

Положение
об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися
образовательных программ и поощрений обучающихся муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Шали
Шалинского муниципального района»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся в муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Шали Шалинского муниципального района» (далее – Положение, учреждение) разработано в соответствии с нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утверждённым приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 года № 373 «Об утверждении и введении в действие Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утверждённым приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1897 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015;

- Уставом учреждения,

- Образовательными программами начального, основного и среднего общего образования,

- Положением о внутренней системе оценки качества образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Шали Шалинского муниципального района»

- Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Шали Шалинского муниципального района»

- Положением о портфолио достижений обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Шали Шалинского муниципального района» ;

- Порядком зачета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Шали Шалинского муниципального района» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

1.2. Настоящее Положение

- определяет общие правила осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, реализуемых в учреждении, а также результатов освоения образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность и поощрений обучающихся;

- регламентирует деятельность педагогов и администрации по учету индивидуальных образовательных достижений освоения обучающимися образовательных программ, реализуемых в учреждении, а также в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность и поощрений обучающихся.

1.3. В Положении используются следующие понятия, термины и сокращения:

- **индивидуальное образовательное достижение обучающегося** – результат освоения обучающимся общеобразовательных программ – начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительных образовательных программ (общеразвивающих и предпрофессиональных),

профессионального обучения в соответствии с индивидуальными их потребностями;

- **личное дело** – сгруппированная и оформленная в соответствии с установленными требованиями совокупность документов, содержащих сведения об обучающемся, предусмотренные нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами учреждения;

- **портфолио обучающегося** – комплекс документов, отражающих совокупность индивидуальных образовательных достижений обучающегося в урочной и (или) внеурочной деятельности;

- **поощрение** – способ/метод стимулирования, побуждения обучающегося к образовательной, творческой, спортивной и иной деятельности. Осуществляется в признании значимости и важности поощряемой деятельности, во всестороннем содействии ее успешности, в публичном одобрении достигнутых результатов и в выделении особо отличившихся: их награждение в виде призов, дипломов, памятных подарков;

- **ФГОС** – федеральные государственные образовательные стандарты общего образования;

- **ООП** – основная образовательная программа.

1.4. Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений, обучающихся разрабатывается коллегиальным органом управления (*методический совет*), проходит процедуру учета мнения представительных органов, обучающихся и родителей (законных представителей), утверждается директором учреждения.

1.5. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Цели и задачи индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся

2.1. Целью индивидуального учета результатов освоения образовательных программ обучающимися учреждения является определение образовательных потребностей и интересов личности, эффективное и поступательное развитие способностей обучающихся, выявление индивидуальных проблем в обучении и их своевременное решение.

2.2. Задачи индивидуального учета результатов освоения образовательных программ:

- определение уровня освоения обучающимися осваиваемых ими образовательных программ,

- установление степени соответствия фактически достигнутых образовательных результатов планируемым результатам образовательной деятельности;

- контроль и оценка качества образовательной деятельности учреждения;

- выявление обучающихся, нуждающихся в предоставлении специальных условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;

- индивидуализация и дифференциация образовательной деятельности;
- объединение воспитательного потенциала семьи и учреждения в интересах развития обучающихся.

2.3. Достижение основной цели индивидуального учета результатов освоения образовательных программ обучающимися обеспечивается через реализацию следующих мероприятий:

- совершенствование структуры, организации и содержания системы оценивания и учета образовательных достижений, обучающихся;
- обеспечение комплексного подхода к оценке достижения обучающихся всех трех групп результатов образования: личностных, метапредметных и предметных;
- разработку и определение/выбор адекватных форм оценивания, контрольно-измерительных материалов возрасту и др.;
- дифференциация содержания образования с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов и (или) профильное обучение;
- организацию/участие системных исследований, мониторинга индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- отслеживание динамики индивидуальных образовательных результатов (по итогам текущего контроля успеваемости, промежуточной итоговой аттестации, образовательных мероприятий и пр.);
- повышение компетентностного уровня педагогов и обучающихся;
- ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с ходом образовательной деятельности и результатами их образовательной деятельности.

2.4. В основу индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся положены следующие принципы:

планомерность, обоснованность, полнота, системность, открытость, результативность, непрерывность, достоверность.

3. Индивидуальные образовательные результаты обучающихся

3.1. В учрежд осуществляется индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ: образовательная программа начального общего образования; образовательная программа основного общего образования; образовательная программа дополнительного образования.

3.2. К индивидуальным образовательным результаты обучающихся относятся:

- учебные достижения;
- достижения по плану внеурочной деятельности;
- достижения по программам дополнительного образования;

3.2.1. К учебным достижениям обучающихся относятся:

- предметные и метапредметные результаты освоения образовательных программ, необходимые для продолжения образования;
- результаты текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся по ООП;

- результаты государственной итоговой аттестации обучающихся по ООП;
- достижения обучающихся в познавательной, проектной, проектно-поисковой, учебно-исследовательской деятельности.

3.2.2. К достижениям по программам внеурочной деятельности, дополнительного образования (общеразвивающих и предпрофессиональных) относятся:

- предметные и метапредметные результаты освоения образовательных программ, необходимые для продолжения образования;
- результаты участия / участие в олимпиадах и иных интеллектуальных, профессиональных и (или) творческих конкурсах,
- результаты участия /участие в физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях;
- сдача норм физкультурного комплекса «Готов к труду и обороне»;
- наличие статуса чемпиона и призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы;
- наличие статуса победителя первенства мира, первенства Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

3.2.3. К личностным образовательным результатам относятся:

- полученный в процессе освоения образовательной программы опыт;
- толерантность в отношении других культур, народов, религий;
- ориентация обучающихся на гуманистические идеалы и демократические ценности;
- самостоятельность в социально и лично значимых ситуациях;
- опыт проектирования своей социальной роли,
- осознание и развитие личностных смыслов учения;
- готовность и способность к самообразованию;
- участие в работе органов ученического самоуправления;
- осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности;

3.2.4. К метапредметным образовательным результатам обучающихся относятся универсальные учебные действия:

- личностные (нравственно-этическая ориентация; готовность к выбору жизненной позиции и др.);
- рефлексивные (целеполагание; планирование деятельности; выбор способов деятельности; самоконтроль; самооценка и др.);
- познавательные (поиск и кодирование информации, в т.ч. представленной в цифровой форме; переводить один способ подачи информации в другой; смысловое чтение; проектно-исследовательская компетентность и др.);
- коммуникативные (выступление с аудио-, видео- и графическим сопровождением; выражение своего мнения; бесконфликтность; создание текстов различных типов, стилей и видов.

3.3. Обучающиеся могут быть поощрены по результатам индивидуальных образовательных достижений за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

4. Порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, полученных в учреждении

4.1. Индивидуальный учет результатов освоения образовательных программ обучающимися осуществляется посредством:

- внутренней оценки результатов освоения образовательных программ (текущему контролю успеваемости обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности; промежуточной аттестации, итоговой оценки по предметам, не выносимым на государственную итоговую аттестацию, проектной деятельности и др.);
- внешней оценке результатов освоения образовательных программ (результаты мониторингов общефедерального, регионального уровня, итоговой государственной аттестации, участия в олимпиадах школьников).

4.2. Учет результатов освоения образовательных программ обучающимися осуществляется в формах оценивания, установленных в «Положении о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Шали Шалинского муниципального района».

4.3. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется на бумажных и электронных носителях.

4.3.1. К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся в учреждении относятся: классные журналы, журналы внеурочных занятий, элективных курсов, факультативных занятий, дневники, личные дела, портфолио обучающихся.

4.3.2. К обязательным электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся в учреждении относятся: электронный дневник, электронный журнал, «база» данных успеваемости.

4.3.3. Обязательные бумажные носители индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся включены/входят в состав номенклатуры дел учреждения.

4.3.4. Наличие / использование необязательных (дополнительных) бумажных и / или электронных носителей индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ определяется решением администрации учреждения.

4.4. Учет индивидуальных образовательных результатов обучающихся по предметам учебного плана осуществляется в:

- классных журналах;
- журналах курсов по выбору, элективных курсов, факультативных занятий;
- дневниках обучающихся;
- листах / ведомостях индивидуальных достижений обучающихся;

- программированных шаблонах / таблицах;
- в специализированных разделах электронного журнала (при наличии);

4.5. Учет индивидуальных образовательных результатов, обучающихся по программам внеурочной деятельности осуществляется в:

- журналах внеурочных занятий;
- специализированных книгах контроля;
- листах / ведомостях индивидуальных достижений, обучающихся;
- программированных шаблонах / таблицах;
- в специализированных разделах электронного журнала (при наличии);

4.6. Учет индивидуальных образовательных результатов по программам дополнительного образования осуществляется в:

- журналах кружков, секций;
- специализированных книгах контроля;
- листах / ведомостях индивидуальных достижений, обучающихся;
- программированных шаблонах / таблицах;
- в специализированных разделах электронного журнала (при наличии);

4.7. К документам, подтверждающим индивидуальные образовательные результаты обучающихся относятся:

- документ об образовании;
- справка, содержащая информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной образовательной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица);
- дипломы победителей и призеров олимпиад и конкурсов;
- грамоты за участие в учебно-исследовательской работе, в спортивных соревнованиях / состязаниях, в творческих конкурсах (искусство, музыка и т. д.);
- сертификаты участников научно-практических конференций, летних школ, творческих фестивалей и др.;
- свидетельства, удостоверения.

4.8. Для сохранения индивидуальных образовательных результатов, обучающихся могут использоваться:

- общеклассные альбомы, плакаты, папки - как форма сохранения результатов учебной деятельности класса;
- презентации (цифровые учебные объекты или в виде распечатанных материалов) - как форма сохранения результатов индивидуальной / групповой работы;
- презентации, фиксации результатов преобразования модели (схема, чертеж и др. знаковые формы), полученные ребенком в ходе индивидуального решения задачи (в виде цифрового объекта или распечатки);
- творческие работы (графические, живописные, литературные, научные описания собственных наблюдений и экспериментов) как в форме портфолио (накопительных папок), так и в форме выставок, научных журналов, литературных сборников (цифровые, печатные формы и др.);

- работы, выполненные в компьютерных средах, таблицы и графики, отражающие состояние навыков ребенка - соревнование с самим собой (в виде цифрового объекта или распечатки).

4.9. Документы (их копии), подтверждающие индивидуальные образовательные результаты обучающихся по итогам освоения образовательных программ и поощрений обучающихся оформляются в форме портфолио согласно действующему «Положению о портфолио достижений обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Шали Шалинского муниципального района».

4.10. Результаты по индивидуальным образовательным результатам обучающихся по итогам освоения основных образовательных программ основного общего образования заносятся в книгу выдачи аттестатов за курс основного общего образования, а также выставляются в аттестат о соответствующем уровне образования.

5. Порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений, полученных в других образовательных организациях

5.1. Учет индивидуальных образовательных результатов, обучающихся и поощрений, полученных в других образовательных организациях, осуществляется на добровольной основе на основании волеизъявления обучающихся и (или) их родителей (законных представителей).

5.2. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях осуществляется в соответствии с «Порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях».

5.3. Учет индивидуальных образовательных результатов и поощрений обучающихся классным руководителем обучающихся и иными педагогическими работниками учреждения проходит под контролем заместителя руководителя учреждения по уровню обучения.

6. Правила использования индивидуальных результатов образовательных достижений, обучающихся и поощрений, обучающихся в учреждении

6.1. Информация об индивидуальных образовательных результатах и поощрениях используется педагогическим коллективом и администрацией учреждения исключительно в интересах обучающегося для разработки и коррекции его индивидуальной образовательной траектории.

6.2. Информация об индивидуальных образовательных результатах, обучающихся используется в соответствии с законодательством о защите персональных данных. Передача данных об образовательных результатах, обучающихся осуществляется в случаях и формах, установленных законодательством Российской Федерации, передача данных об

образовательных результатах обучающегося лицам, не являющимися законными представителями ребенка не допускается.

6.3. Данные индивидуального учета результатов образовательных результатов и поощрений обучающихся могут быть использованы с целью поощрения и (или) оказания материальной помощи в соответствии с «Положением о поощрении обучающихся в муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Шали Шалинского муниципального района».

6.4. Информация об индивидуальных образовательных результатах и поощрениях предоставляется обучающимся и (или) их родителям (законным представителям) в соответствии с порядком, установленным локальными нормативными актами учреждения, а также на основании их личного заявления, выраженного в устной и (или) письменной форме.

7. Порядок хранения индивидуальных результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений

7.1. Хранение в архиве данных об учете результатов освоения обучающимися основных образовательных программ и поощрений обучающихся осуществляется на бумажных и электронных носителях согласно требованиям «Порядка хранения в архивах муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Шали Шалинского муниципального района» на бумажных и (или) электронных носителях результатов освоения учащимися образовательных программ».

7.2. Срок хранения обязательных бумажных носителей определяется номенклатурой дел учреждения.