

**МУ «Отдел образования Шалинского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 2 г.Шали»
(МБОУ «СОШ № 2 г.Шали»)**

**МУ «Шелан муниципални кюштан дешаран дакъа»
Шела-гІалин муниципални бюджетни юкъарадешаран учреждени
«Юккъера юкъарадешаран школа № 2» (Шела-гІалин МБЮУ «ЮЮШ
№ 2»)**

Приказ

г.Шали

25.03.2024

№

Об организации приёма детей,

достигших школьного возраста

(6,6 месяцев на 01.09.2024г.) в

первый класс на 2024 - 2025 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основной общеобразовательной программе начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015, Постановлением Администрации Шалинского муниципального района «О закреплении территории за МБОУ «СОШ №2 г.Шали» № 20-п от 27.02.2024г.

п р и к а з ы в а ю:

1. Начать приём на 2024- 2025 учебный год детей, достигших школьного возраста в первый класс:

- детей, зарегистрированных на закреплённой территории с 1 апреля по 30 июня.

- прием заявлений о зачислении в первый класс для лиц, проживающих за пределами закреплённой территории с 1 июля 2024 года.

- закончить прием заявлений от родителей, не позднее 05 сентября 2024 года.

2. Возложить ответственность за приём документов в первый класс на 2024-2025 учебный год на заместителя директора по УВР в начальном звене Бекаеву З.А.

3. Заместителю директора по ИКТ Кутаеву М.Х. на официальном сайте ОО до 01.04.2024 года разместить:

- приказ № 20-п от 27.02.2024г. «О закреплении территории за МБОУ «СОШ №2 г.Шали»

- Положение «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- документы, представленные родителями (законными представителями) согласно Положению, регистрировать в журнале приёма заявлений в первый класс;

- на каждого ребёнка, зачисленного в образовательное учреждение, завести личное дело.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы  Салаватова А.Д.

С приказом ознакомлены  Бекаева З.А.

Кутаев М.Х.

