

Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ №2 г.Шали»
А.Д.Салаватова
Пр № 72 от 28.08.2024г

План мероприятий по реализации целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ №2 г.Шали» на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации Программы наставничества	Сентябрь	Директор Салаватова А.Д., заместитель директора по УЧ Манагаева М.Д. (куратор программы), заместитель директора по ВР Вачалова М.А.
3	Встреча с сообществом выпускников и/или представителями региональных организаций и предприятий с целью информирования о реализации Программы наставничества	Сентябрь	Директор Салаватова А.Д., заместитель директора по УЧ Манагаева М.Д. (куратор программы), заместитель директора по ВР Вачалова М.А., классные руководители
4	Встреча с обучающимися образовательной организации с информированием о реализуемой Программе наставничества	Сентябрь	Директор Салаватова А.Д., заместитель директора по УЧ Манагаева М.Д. (куратор программы), заместитель директора по ВР Вачалова М.А. классные руководители
5	Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в Программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы	Сентябрь	Куратор программы Вачалова М.А., классные руководители.
6	Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников	Сентябрь	Куратор программы Вачалова М.А классные руководители.
7	Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых	Сентябрь	Куратор программы Вачалова М.А
8	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	Сентябрь- октябрь	Куратор программы

			Вачалова М.А классные руководители
9	Оценка результатов участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	Октябрь	Куратор программы Вачалова М.А классные руководители
10	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в Программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	Октябрь	Куратор программы Вачалова М.А классные руководители
11	Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых	Сентябрь	Куратор программы Вачалова М.А
12	Формирование базы наставников	Сентябрь	Куратор программы Вачалова М.А
13	Оценка участников-наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	В течение года	Куратор программы Вачалова М.А
14	Проведение собеседования с наставниками (в некоторых случаях с привлечением психолога)	В течение года	Куратор программы Вачалова М.А
15	Поиск экспертов и материалов для проведения обучения наставников	В течение года	Куратор программы Вачалова М.А
16	Обучение наставников	В течение года	Куратор программы Вачалова М.А
17	Организация групповой встречи наставников и наставляемых	В течении года	Куратор программы Вачалова М.А
18	Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи	В течение года	Куратор программы Вачалова М.А
19	Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары	В течение года	Куратор программы Вачалова М.А
20	Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп распоряжением руководителя образовательной организации	Сентябрь	Куратор программы Вачалова М.А
21	Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого	Сентябрь	Куратор программы Вачалова М.А наставники
22	Проведение второй пробной рабочей встречи наставника и наставляемого	Ноябрь	Куратор программы Вачалова М.А наставники

23	Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках Программы наставничества с наставником и наставляемым	В течение года	Куратор программы Вачалова М.А наставники
24	Регулярные встречи наставника и наставляемого	В течение учебного года	Наставники
25	Сроки сбора обратной связи от участников Программы наставничества	Май	Куратор программы Вачалова М.А
26	Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого	Май	Наставники
27	Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых	Май	Наставники
28	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в Программе наставничества	Май	Куратор программы Вачалова М.А
29	Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников	Июнь	куратор программы, Вачалова М.А.
30	Проведение мониторинга качества реализации Программы наставничества	Июнь	Куратор программы Вачалова М.А
31	Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключительного, этапа мониторинга влияния программ на всех участников	Июнь	Куратор программы Вачалова М.А
32	Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках Программы наставничества в кейсы	Июнь	Куратор программы Вачалова М.А